



# Comune di Trebaseleghe



## **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

**ALLA SELEZIONE PER SVOLGERE ATTIVITA' DI CARATTERE ECCEZIONALE E  
TEMPORANEO NELL'AMBITO DEL PROGETTO DI PUBBLICA UTILITA' E  
CITTADINANZA ATTIVA**

**“AMBITO SOCIALE VEN\_15: LA FORZA DELL'INCLUSIONE”**

DGR n. 751 del 05.07.2024 - codice progetto: 3051-0001-751-2024

**CUP D86B24000000008.**

AL COMUNE DI TREBASELEGHE

P.ZZA PRINCIPE DI PIEMONTE, 12  
35010 – TREBASELEGHE (PD)

IL/LA SOTTOSCRITTO/A CHIEDE DI PARTECIPARE ALLA PROCEDURA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI PERSONE DISPONIBILI AD ESSERE INSERITE NEL PROGETTO “AMBITO SOCIALE VEN\_15: LA FORZA DELL'INCLUSIONE” PER ESIGENZE TEMPORANEE ED ECCEZIONALI.

A TAL FINE, SOTTO LA PROPRIA PERSONALE RESPONSABILITÀ, AI SENSI DEGLI ARTT.46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N.445, CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI PREVISTE DALL'ART.76 DEL MEDESIMO DPR NELL'IPOTESI DI FALSITÀ IN ATTI E DICHIARAZIONI MENDACI, USO O ESIBIZIONE DI ATTI FALSI CONTENENTI DATI NON PIÙ RISPONDENTI A VERITÀ, **DICHIARA:**

<b>COGNOME</b>			
<b>NOME</b>			
<b>LUOGO DI NASCITA</b>		<b>DATA DI NASCITA</b>	
<b>CODICE FISCALE</b>			
<b>COMUNE RESIDENZA</b>		<b>CAP</b>	<b>PROV.</b>
<b>INDIRIZZO</b>			<b>N.</b>



TELEFONO FUSSO		TELEFONO CELL.	
INDIRIZZO MAIL			

SE **NON** RESIDENTE NEL COMUNE DI TREBASELEGHE DICHIARA DI ESSERE ISCRITTO/A ALLO **SCHEDARIO DELLA POPOLAZIONE DEI TEMPORANEI** DEL COMUNE DI TREBASELEGHE O AI SENSI DELL'ART.2 DEL DPR 30.5.1989 N.223

DOMICILIO TEMPORANEO A		CAP	PROV.
INDIRIZZO			N.

- DI ESSERE IN POSSESSO DELLA CITTADINANZA (barrare la casella che interessa):
  - ITALIANA
  - DI UNO STATO MEMBRO DELL'UNIONE EUROPEA E PRECISAMENTE \_\_\_\_\_;
  - EXTRACOMUNITARIA (specificare nazionalità) IN POSSESSO DI UN PERMESSO DI SOGGIORNO O DEL PERMESSO DI SOGGIORNO CE PER SOGGIORNANTI DI LUNGO PERIODO (EX CARTA DI SOGGIORNO) O DI UN PERMESSO DI SOGGIORNO PER ATTESA OCCUPAZIONE O DI ALTRO TITOLO IDONEO \_\_\_\_\_;
  
- DI ESSERE (barrare la casella che interessa):
  - **BENEFICIARIO/A DI TIPO A:**
    - AVER COMPIUTO IL 30° ANNO DI ETA' ANAGRAFICA
    - ESSERE DISOCCUPATO/A AI SENSI DELLA LEGGE N. 26/2019 ART. 4 COMMA 15-QUATER E DEL D. LGS. 150/20155 E ISCRITTO/A AL CENTRO PER L'IMPIEGO DI CAMPOSAMPIERO **CON UNA DISOCCUPAZIONE SUPERIORE A 12 MESI CONSECUTIVI** ALLA DATA DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL PROGETTO;
    - NON ESSERE PERCETTORE DI QUALSIASI AMMORTIZZATORE SOCIALE (ASPI, MINI ASPI, NASPI, ASDI, ECC.) O DI QUALSIASI TRATTAMENTO PENSIONISTICO IN CORSO (ANCHE SU BASE VOLONTARIA, CON ECCEZIONE DELL'INVALIDITA' CIVILE);
  
  - **BENEFICIARIO/A DI TIPO B:**
    - AVER COMPIUTO IL 18° ANNO DI ETA' ANAGRAFICA
    - ESSERE DISOCCUPATO/A, **A PRESCINDERE DALLA DURATA DELLA DISOCCUPAZIONE**
    - ESSERE SOGGETTO MAGGIORMENTE VULNERABILE, ISCRITTO/A AL CENTRO PER L'IMPIEGO DI \_\_\_\_\_
  
- PER I BENEFICIARI DI TIPO B - Barrare lo specifico stato di vulnerabilità:
  - PERSONA CON DISABILITA' AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 1, DELLA LEGGE 68/1999
  - PERSONA SVANTAGGIATA AI SENSI DELL'ART. 4, COMMA 1, DELLA LEGGE 381/1991
  - ALTRA PERSONA PRESA IN CARICO DAI SERVIZI SOCIALI DEL COMUNE DI TREBASELEGHE
  
- DI AVERE UNA SUFFICIENTE CONOSCENZA E COMPrensIONE DELLA LINGUA ITALIANA, AL FINE DI CONSENTIRE UNA CORRETTA ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE LAVORATIVA, ANCHE IN RELAZIONE



ALLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA SUL LAVORO;

- DI NON ESSERE DESTINATARIO/A DI ALTRA POLITICA ATTIVA DEL LAVORO FINANZIATA DALLA REGIONE DEL VENETO;
- DI ESPRIMERE LA PROPRIA PREFERENZA PER IL SEGUENTE AMBITO (è ammessa una sola scelta, apponendo una X nella colonna “preferenza”);

AMBITO DI ATTIVITÀ	DESCRIZIONE	PREFERENZA
Servizio	Servizi di competenza comunali (esempio: biblioteche, archivi, musei, cultura, ecc., ma anche supporto ad uffici amministrativi per attività di carattere straordinario)	

- DI ESSERE IN POSSESSO DEI SEGUENTI TITOLI DI STUDIO E/O ATTESTATI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE, IN RELAZIONE ALLA TIPOLOGIA DEL PERCORSO PRESCELTO;

TITOLO DEL DIPLOMA/ATTESTATO	CONSEGUITO PRESSO NOME SOGGETTO EMITTENTE E SEDE

- DI AVERE EVENTUALMENTE PARTECIPATO ALLE SEGUENTI INIZIATIVE PROMOSSE DAL COMUNE DI TREBASELEGHE IN MATERIA DI POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO:

DENOMINAZIONE DEL PROGETTO LAVORO	PERIODO

- DI AVERE PRESO CONOSCENZA DI TUTTE LE CONDIZIONI PREVISTE DALL'AVVISO DI SELEZIONE, CONSAPEVOLE CHE, IN CASO DI INOSSERVANZA, SARA' ESCLUSO/A DALLA PROCEDURA SECONDO I TERMINI PREVISTI DALL'AVVISO STESSO ED IN PARTICOLARE:
  - LA MANCATA ACCETTAZIONE DA PARTE DEI CANDIDATI DELLA PROPOSTA LAVORATIVA COMPORTA LA CANCELLAZIONE DAL PROGETTO E L'ESCLUSIONE DA ALTRE FORME DI SOSTEGNO;
  - L'ASSENZA NEL GIORNO E NEL LUOGO INDICATI PER LA SELEZIONE VERRÀ CONSIDERATA RINUNCIA AL PROGETTO;



- DI ESSERE A CONOSCENZA CHE LA SELEZIONE SI SVOLGERA' **IL GIORNO 15 GENNAIO 2025 DALLE ORE 9.30** PRESSO IL COMUNE DI TREBASELEGHE E CHE NON VERRANNO DATI ULTERIORI AVVISI A RIGUARDO;
  - DI ALLEGARE, SECONDO LE INDICAZIONI DELL'AVVISO, I SEGUENTI DOCUMENTI (barrare le caselle che interessano):
    - DETTAGLIATO CURRICULUM VITAE E FORMATIVO AGGIORNATO RIPORTANTE I VIGENTI RIFERIMENTI NORMATIVI IN TEMA DI PRIVACY E DICHIARAZIONI MENDACI (FIRMATO E DATATO)
    - FOTOCOPIA DOCUMENTO DI IDENTITA' PERSONALE IN CORSO DI VALIDITA'
    - FOTOCOPIA CODICE FISCALE
- ⇒ SE CITTADINO EXTRA UNIONE EUROPEA FOTOCOPIA DEL:
- PERMESSO DI SOGGIORNO
  - PERMESSO DI SOGGIORNO C.E. PER SOGGIORNANTI LUNGO PERIODO (EX CARTA DI SOGGIORNO)
  - PERMESSO DI SOGGIORNO PER ATTESA OCCUPAZIONE
  - ALTRO TITOLO IDONEO (SPECIFICARE)
  - SE BENEFICIARIO/A DI TIPO B** FOTOCOPIA DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE EVENTUALE STATO DI VULNERABILITA'
  - EVENTUALE FOTOCOPIA ATTESTANTE TITOLI DI STUDIO POSSEDUTI
  - EVENTUALE FOTOCOPIA PROVVEDIMENTO ATTESTANTE L'EQUIPOLLENZA DEL DIPLOMA/ATTESTATO CONSEGUITO ALL'ESTERO O DI DIRITTO ESTERO.

DATA \_\_\_\_\_

**Firma in originale**

(da apporre a pena d'esclusione - non è richiesta l'autentica)

\_\_\_\_\_



\*\*\*\*\*

## **INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

**(ai sensi dell'articolo 13 e 14 del Regolamento Europeo 679/16)**

Secondo la normativa indicata, il trattamento dei Dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Vostra riservatezza e dei Vostri diritti. Pertanto, in attuazione del Regolamento UE 2016/679, si forniscono le seguenti informazioni.

### **Titolare del Trattamento**

Comune di Trebaseleghe, con sede in Piazza Principe di Piemonte, 12 - 35010 Trebaseleghe (PD), tel. 049 9319500, email comune@comune.trebaseleghe.pd.it, PEC comune.trebaseleghe@postecert.it, in persona del Suo legale rappresentante pro tempore

### **Responsabile della Protezione dei Dati (DPO)**

tel. 0490998416, e-mail dpo@robbyone.net, PEC [dpo.robbyone@ronepec.it](mailto:dpo.robbyone@ronepec.it)

### **Informazioni sui dati raccolti**

## **TRATTAMENTO DATI PERSONALI ANAGRAFICI, IDENTIFICATIVI, DI CONTATTO NONCHE' PARTICOLARI (ART. 9 GDPR) E GIUDIZIARI (ART. 10 GDPR)**

### **FINALITÀ TRATTAMENTO**

I Suoi dati verranno trattati per lo svolgimento delle funzioni istituzionali relative ai servizi delle politiche sociali e assistenziali del Comune nonché al fine di assolvere a specifiche esigenze dei relativi procedimenti. In particolare, i dati verranno trattati a titolo non esaustivo, per le seguenti finalità:

- A. Fornire informazioni ai cittadini e facilitare loro l'accesso alle prestazioni sociali erogate dal Comune o da altri Enti;
- B. Gestire le attività socio-assistenziali, ludico-ricreative e riabilitative rivolte a soggetti svantaggiati;
- C. Gestire il servizio di assistenza domiciliare;
- D. Gestire trasporti assistiti;
- E. Permettere l'accesso al banco alimentare;
- F. Attuare politiche a favore dell'inclusione, l'integrazione sociale, l'autonomia e l'inserimento al lavoro delle persone in condizioni di fragilità o vulnerabilità;
- G. Gestione contributi economici in favore di cittadini in situazioni di disagio socio-economico, famiglie monoparentali e orfani, contributi economici in favore di famiglie affidatarie per minore temporaneamente privo di un ambiente familiare idoneo;
- H. Erogare contributi ad Associazioni di Volontariato o di Promozione Sociale per Interventi in campo Sociale;
- I. Fornire gratuitamente farmaci;
- J. Autorizzare il funzionamento di strutture residenziali/semiresidenziali per anziani;
- K. Sostenere famiglie con minori in situazioni di emergenza, fragilità o vulnerabilità;
- L. Gestione delle attività svolte istituzionalmente dagli assistenti sociali nelle aree Minori, Disabilità, Dipendenze e Anziani.

### **BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO**

Il trattamento dei dati avverrà senza il Suo consenso poiché necessario a codesto Ente per adempiere ad un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito (art. 6 lett. e e art. 9 par. 2 lett. g del GDPR; art. 2-sexies, in particolare lett. s, del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii.) ed altresì di adempiere agli obblighi di legge (art.6 par.1 lett. c del GDPR).

### **CATEGORIE DESTINATARI DEI DATI**

I dati personali potranno essere comunicati, nei limiti strettamente pertinenti alle finalità suindicate: ai collaboratori, dipendenti e consulenti del Comune; a Comuni, Prefettura, Procura della Repubblica, Aziende sanitarie Locali, Inps; Enti che forniscono servizi sociali e/o socio-assistenziali; a società informatiche, fornitori di reti, servizi di comunicazione elettronica, servizi informatici e telematici di archiviazione; soggetti cui la comunicazione sia dovuta per legge; richiedenti legittimati. I suoi dati personali non vengono in alcun caso diffusi, con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati, fatti salvi gli obblighi di legge. Ver. R334001.23.00 rev.00

### **TRASFERIMENTO DEI DATI AD UN PAESE TERZO**

I dati personali sono conservati su server ubicati all'interno dell'Unione Europea. Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di trasferire i dati anche extra UE. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge, previa stipula delle clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea. Il Titolare provvederà in tal caso a darne contezza agli interessati per il tramite del proprio sito istituzionale.

### **PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI**

I dati verranno conservati per il tempo minimo necessario alla loro funzione, nel rispetto del principio di minimizzazione del trattamento dei dati imposto dall'art. 5 par. 1 lett. c del GDPR. In particolare i dati verranno conservati attenendosi agli obblighi di archiviazione e conservazione cui questo Ente è tenuto anche in accordo alle indicazioni della direzione generale archivi.

### **OBBLIGATORietà FORNITURA DEI DATI, MOTIVAZIONE E CONSEGUENZE MANCATA COMUNICAZIONE**

Il conferimento dei dati è obbligatorio. L'eventuale rifiuto a fornire i dati potrebbe comportare l'impossibilità di ottenere il servizio richiesto.



**FONTE DI ORIGINE DEI DATI**

Raccolti presso l'interessato o presso Enti collegati al servizio.

**ESISTENZA DI PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI**

Nessun processo decisionale automatizzato è stato implementato presso l'Ente.

**Modalità del trattamento**

I dati personali verranno trattati in forma cartacea, informatizzata e telematica ed inseriti nelle pertinenti banche dati. Alle stesse potranno avere accesso i soggetti espressamente designati dall'Ente come autorizzati, delegati o responsabili del trattamento dei dati personali, i quali effettueranno le operazioni ivi inerenti nel rispetto di quanto disposto dal Regolamento e dalla normativa vigente in materia. Eventuali trattamenti da effettuare in esterno, per attività specifiche non eseguibili all'interno, vengono affidati a soggetti di comprovata affidabilità designati al trattamento esterno con specifica nomina. Per ogni trattamento diverso da quello per il quale i dati sono stati raccolti, il titolare fornisce all'interessato tutte le informazioni necessarie a tale diversa finalità.

**Diritti degli Interessati**

In qualsiasi momento, l'interessato potrà esercitare i seguenti diritti: - di accesso ai dati personali (art. 15 del GDPR); - di ottenerne la rettifica o la cancellazione, la limitazione del trattamento (art. 16, 17 e 18 del GDPR); - di opporsi al trattamento dei dati che lo riguardano (art. 21 del GDPR). Lei potrà esercitare i sopradescritti diritti contattando il Titolare o il Responsabile della Protezione dei Dati. Potrà, infine, proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy) (artt. 15, par. 1, lett. f, e 77 del GDPR)

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_