

## **INFORMATIVA AI SENSI DELL' ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (GDPR) – ACCESSO DOCUMENTALE, CIVICO, GENERALIZZATO**

Secondo la normativa indicata, il trattamento dei Dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Vostra riservatezza e dei Vostri diritti.

Pertanto, in attuazione del Regolamento UE 2016/679, si forniscono le seguenti informazioni.

### **Titolare del Trattamento**

Comune di Trebaseleghe, con sede in Piazza Principe di Piemonte, 12 - 35010 Trebaseleghe (PD), tel. 049 9319500, email [comune@comune.trebaseleghe.pd.it](mailto:comune@comune.trebaseleghe.pd.it), PEC [comune.trebaseleghe@postecert.it](mailto:comune.trebaseleghe@postecert.it), in persona del Suo legale rappresentante pro tempore

### **Responsabile della Protezione dei Dati (DPO)**

tel. 0490998416, e-mail [dpo@robyone.net](mailto:dpo@robyone.net), PEC [dpo.robyone@ronepec.it](mailto:dpo.robyone@ronepec.it)

### **Informazioni sui dati raccolti**

**TRATTAMENTO DATI PERSONALI FORNITI DAL RICHIEDENTE TRA I QUALI DATI ANAGRAFICI, IDENTIFICATIVI, DI CONTATTO NONCHE' EVENTUALI PARTICOLARI (ART. 9 GDPR) E GIUDIZIARI (ART. 10 GDPR)**

#### **FINALITÀ TRATTAMENTO**

Il trattamento dei Suoi dati viene effettuato per l'esercizio delle funzioni connesse allo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali inerenti alla gestione della richiesta stessa di accesso documentale ai sensi dell'art. 22 e ss. della Legge n. 241/1990 e di accesso civico e di accesso civico generalizzato di cui all'art. 5 del D.Lgs. n. 33/2013.

Rimane salva ed impregiudicata la possibilità di effettuare un ulteriore uso dei dati per trattamenti successivi compatibili con le finalità della raccolta, anche aggregata, per elaborazioni statistiche riguardanti il servizio.

#### **BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO**

Il trattamento dei dati avverrà senza il Suo consenso poiché necessario a codesto Ente per adempiere ad un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito (art. 6 lett. e e art. 9 par. 2 lett. g del GDPR; art. 2-sexies, in particolare lett. a, del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii.) ed altresì di adempiere agli obblighi di legge (art.6 par.1 lett. c del GDPR).

#### **CATEGORIE DESTINATARI DEI DATI**

Il trattamento verrà effettuato dai dipendenti, dai collaboratori, anche esterni, e dai consulenti del Titolare del trattamento nonché dai soggetti che forniscono servizi connessi o strumentali alle finalità sopradescritte (es. servizi tecnici, protocollo,...), che agiranno in qualità di autorizzati/Responsabili esterni del trattamento.

I dati personali potranno essere, altresì, comunicati ad eventuali soggetti terzi, in veste di controinteressati. I medesimi dati potranno, da ultimo, essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge o di regolamento che lo consenta.

In nessun caso i dati saranno oggetto di diffusione.

#### **TRASFERIMENTO DEI DATI AD UN PAESE TERZO**

I dati personali sono conservati su server ubicati all'interno dell'Unione Europea. Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di trasferire i dati anche extra UE. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge, previa stipula delle clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea. Il Titolare provvederà in tal caso a darne contezza agli interessati per il tramite del proprio sito istituzionale.

#### **PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI**

I dati personali forniti verranno conservati per il tempo strettamente necessario all'istruzione dello specifico procedimento amministrativo e per l'ulteriore tempo necessario ad assicurare gli adempimenti agli obblighi di legge quali quelli in materia di trasparenza e pubblicazione dei documenti amministrativi. Inoltre, la conservazione potrà protrarsi in ipotesi di contenzioso giudiziale e per tutta la durata dello stesso. In ogni caso, i dati verranno conservati per il tempo minimo necessario alla loro funzione, nel rispetto del principio di minimizzazione del trattamento dei dati imposto dall'art. 5 par. 1 lett. c del GDPR. In particolare i dati verranno conservati attenendosi agli obblighi di

archiviazione e conservazione cui questo Ente è tenuto anche in accordo alle indicazioni della direzione generale archivi.

**OBBLIGATORietà FORNITURA DEI DATI, MOTIVAZIONE E CONSEGUENZE MANCATA COMUNICAZIONE**

Il conferimento dei dati personali, necessari al perseguimento delle finalità di cui sopra, è libero purtuttavia esso costituisce requisito per la conclusione dell'iter amministrativo sicché la loro mancata comunicazione, anche parziale, comporta l'impossibilità per l'Ente di dare seguito alle richieste mediante l'emanazione dei provvedimenti conclusivi dell'iter procedurale.

**FONTE DI ORIGINE DEI DATI**

Raccolti presso l'interessato.

**ESISTENZA DI PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI**

Nessun processo decisionale automatizzato è stato implementato presso l'Ente.

**Modalità del trattamento**

I dati personali verranno trattati in forma cartacea, informatizzata e telematica ed inseriti nelle pertinenti banche dati. Alle stesse potranno avere accesso i soggetti espressamente designati dall'Ente come autorizzati, delegati o responsabili del trattamento dei dati personali, i quali effettueranno le operazioni ivi inerenti nel rispetto di quanto disposto dal Regolamento e dalla normativa vigente in materia. Eventuali trattamenti da effettuare in esterno, per attività specifiche non eseguibili all'interno, vengono affidati a soggetti di comprovata affidabilità designati al trattamento esterno con specifica nomina. Per ogni trattamento diverso da quello per il quale i dati sono stati raccolti, il titolare fornisce all'interessato tutte le informazioni necessarie a tale diversa finalità.

**Diritti degli Interessati**

In qualsiasi momento, l'interessato potrà esercitare i seguenti diritti:

- di accesso ai dati personali (art. 15 del GDPR);
- di ottenerne la rettifica o la cancellazione, la limitazione del trattamento (art. 16, 17 e 18 del GDPR);
- di opporsi al trattamento dei dati che lo riguardano (art. 21 del GDPR).

Lei potrà esercitare i sopradescritti diritti contattando il Titolare o il Responsabile della Protezione dei Dati.

Potrà, infine, proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy) (artt. 15, par. 1, lett. f, e 77 del GDPR).